



### CONTRATO DE EJECUCIÓN DE SERVICIOS

#### ENTRE:

De una parte, **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA**, institución del Estado Dominicano creada en virtud de la ley 176-07, con domicilio y asiento social en avenida 30 de mayo, edificio No. 32, Centro de la Ciudad, Municipio de Barahona, Provincia de Barahona, debidamente representada por **MICTOR EMILIO FERNÁNDEZ DE LA CRUZ**, dominicano, mayor de edad, casado, titular de la cedula de identidad y electoral No. 018-0055570-6, domiciliado y residente en el Municipio de Barahona, Provincia Barahona, Republica Dominicana, (**Entidad Contratante**) quien para los fines del presente Contrato, se denominará "**Entidad Contratante**", o por su nombre completo.

De la otra parte **SERVICIOS DIAZ ORTIZ, EIRL RNC 1-30-85559-5**, sociedad comercial organizada y existente de conformidad con las leyes de la República Dominicana, con su domicilio social y asiento principal en la Segunda, Manzana D, Residencial Gasela, Km 10 ½, Sector Carretera Sánchez, Municipio Santo Domingo, Distrito Nacional, Republica Dominicana, debidamente representada para los fines del presente Contrato por su **FREDDY ANTONIO DIAZ MEDINA**, dominicano, mayor de edad, casado, titular de la Cédula de Identidad y Electoral No. 001-0133922-4, domiciliado y residente en el Distrito Nacional, Republica Dominicana, quien actúa de conformidad al Registro Mercantil, quien para los fines del presente Contrato, se denominará "**EL PRESTADOR DE SERVICIO**"

Para referirse a ambos se les denominará **LAS PARTES**

**POR CUANTO:** La Ley 340-06, de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006), sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, y su posterior modificación contenida en la Ley 449-06, de fecha seis (06) de diciembre del dos mil seis (2006), establece entre los Procedimientos de Selección la Licitación Pública Nacional.

**POR CUANTO:** A que la referida Ley, en su Artículo 16, numeral 1, establece además que: "*Licitación Pública: Es el procedimiento administrativo mediante el cual las entidades del Estado realizan un llamado público y abierto, convocando a los interesados para que formulen propuestas, de entre las cuales seleccionará la más conveniente conforme a los pliegos de condiciones correspondientes.*".

**POR CUANTO:** El Concejo de Regidores del Ayuntamiento Municipal de Barahona mediante acta de asamblea ordinaria No. 04 de fecha Veinte (20) del mes de Mayo del año Dos Mil Veinte (2020) declaró de urgencia la contratación del manejo de residuos sólidos en el Municipio de Barahona.

**POR CUANTO:** Los días Diecisiete (17) y Dieciocho (18) del mes de Junio del año Dos Mil Veinte (2020), el **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA** convocó a Procedimiento de Urgencia, para la contratación del Servicio de Recolección y Transporte de los Residuos Sólidos no peligrosos del Municipio de Barahona y su Disposición al Vertedero Municipal.

**POR CUANTO:** Que hasta el día Veintidós (22) del mes de Junio del año Dos Mil Veinte (2020), estuvieron disponibles para todos los interesados, los Pliegos de Condiciones Específicas para el referido procedimiento.



**POR CUANTO:** Que el día Veintitrés (23) del mes de Junio del año Dos Mil Veinte (2020), se procedió a la recepción de las Ofertas, Técnicas "Sobre A" y Económicas "Sobre B", y a la apertura de los Sobres "A", contentivos de las Propuestas Técnicas de los Oferentes participantes en el Procedimiento de Urgencia presencia del Comité de Compras y Contrataciones y del Notario Público actuante.

**POR CUANTO:** Que el día Veintitrés (23) del mes de Junio del año Dos Mil Veinte (2020), se procedió a notificar a los Oferentes que habían quedado habilitado para la apertura y lectura de las Propuestas Económicas "Sobre B".

**POR CUANTO:** Que el día Veinticuatro (24) del mes de Junio del año Dos Mil Veinte (2020), se procedió a la apertura y lectura de los Sobres "B", contentivos de las Propuestas Económicas de los Oferentes que habían superado la primera etapa del Procedimiento de Urgencia, en presencia del Comité de Compras y Contrataciones y del Notario Público actuante.

**POR CUANTO:** Que después de un minucioso estudio de todas las Propuestas presentadas, el Comité de Compras y Contrataciones del **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA**, mediante Acta No. 002-2020, de fecha Dos (02) del mes de Julio de año Dos Mil Veinte [2020] le adjudicó a **EL PRESTADOR DE SERVICIO** el Contrato de Servicio para la Servicio de Recolección y Transporte de los Residuos Sólidos no peligrosos del Municipio de Barahona y su Disposición al Vertedero Municipal.

**POR CUANTO:** A que el día Dos (02) del mes de Julio del año Dos Mil Veinte (2020), el **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA**, procedió a la notificación del resultado del Procedimiento conforme al Cronograma establecido.

**POR CUANTO:** En fecha Seis (06) de Julio del año Dos Mil Veinte [2020], **EL PRESTADOR DE SERVICIO** constituyó la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, correspondiente al Cuatro (4)% del monto total adjudicado, en cumplimiento a las disposiciones del Artículo 112, del Reglamento de Aplicación de la Ley, emitido mediante el Decreto 543-12, de fecha seis (6) de septiembre del dos mil doce (2012).

**POR LO TANTO**, y en el entendido de que el anterior preámbulo forma parte integral del presente contrato,

#### **ARTÍCULO 1: DEFINICIONES:**

Siempre que en el presente Contrato se empleen los siguientes términos, se entenderá que significan lo que expresa a continuación:

**Contrato:** El presente documento.

**EL PRESTADOR DE SERVICIO:** Nombre de la persona natural o jurídica, consorcio, que ejecutará el objeto del Contrato.

**Coordinador:** La persona física que actúa en nombre y representación de La Entidad Contratante para la coordinación de los servicios.

**Entidad Contratante:** **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA.**





## **ARTÍCULO 2.- DOCUMENTOS CONSTITUYENTES DEL CONTRATO**

Los siguientes documentos forman parte integral e insustituible del presente Contrato, y **PRESTADOR DE SERVICIO** reconoce cada uno de estos como parte intrínseca del mismo:

- a) El Contrato propiamente dicho
- b) Pliegos de Condiciones Específicas
- c) Organización y Metodología
- d) Presentación y Personal
- e) Desglose presupuestario

## **ARTÍCULO 3.- OBJETO DEL CONTRATO.**

**EL PRESTADOR DE SERVICIO** en virtud del presente Contrato se compromete a realizar el siguiente trabajo: Servicio de recolección y Transporte de los Residuos Sólidos no peligrosos del Municipio de Barahona y su Disposición al Vertedero Municipal para el **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA** conforme se describe en el Pliego de Condiciones Específicas.

## **ARTÍCULO 4.- MONTO DEL CONTRATO.**

**LAS PARTES** convienen que el monto a pagar por los servicios objeto de este Contrato, asciende a la suma de Sesenta y Cuatro Millones Ochocientos Mil Pesos Dominicanos [RD\$64, 800, 000.00]

En el desglose presupuestario que figura como anexo a este Contrato, se presentan las partidas, sub-partidas y el costo general del servicio a realizar.

## **ARTÍCULO 5. - FORMA DE PAGO.**

- 5.1 Los pagos serán realizados en Pesos Oro Dominicanos.
- 5.2 Los pagos se realizarán con posterioridad a las entregas de informes de ejecución mensuales, verificados y aprobados del servicio adquirido, según se indica: **Pagos mensuales por un monto de Dos Millones Setecientos Mil Pesos Dominicanos (RD\$2, 700, 000.00).**
- 5.3 **La Entidad Contratante**, se compromete a realizar el pago de **Dos Millones Setecientos Mil Pesos Dominicanos (RD\$2, 700, 000.00)**, a la firma del presente contrato, por concepto del pago del mes de Julio del presente año.
- 5.4 **EL PROVEEDOR** no estará exento del pago de los impuestos que pudieren generarse en virtud del presente Contrato.

## **ARTÍCULO 7.- TIEMPO DE EJECUCIÓN.**

El plazo de ejecución de este Contrato es de **Veinticuatro (24)** meses contados a partir de la suscripción del mismo, pudiendo ser renovado automáticamente por el mismo período si una de las partes no notifica a la contraparte el deseo de rescindir el mismo.

## **ARTÍCULO 8.- NO RELACIÓN LABORAL.**



**LAS PARTES** aceptan y reconocen que el presente Contrato no establece una relación de subordinación laboral entre ellas bajo el Código de Trabajo de la Republica Dominicana. **EL PRESTADOR DE SERVICIO** acuerda, por este medio, liberar al **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA** de toda acción o demanda laboral que ella o su personal, sus empleados y/o representantes intentaren en su contra, derivada del cumplimiento y ejecución del presente Contrato.

#### **ARTÍCULO 9.- FUERZA MAYOR Y CASO FORTUITO.**

Ni la **Entidad Contratante** ni **EL PRESTADOR DE SERVICIO** serán responsables de cualquier incumplimiento de El Contrato si su ejecución ha sido demorada, impedida, obstaculizada o frustrada por causas de Fuerza Mayor o Caso Fortuito.

Para los efectos del presente Contrato, Fuerza Mayor significa cualquier evento o situación que escapen al control de una parte, imprevisible e inevitable, y sin que esté envuelta su negligencia o falta, como son, a manera enunciativa pero no limitativa, actos de autoridades gubernamentales o militares, regulaciones o requerimientos gubernamentales, epidemias, guerras, actos de terroristas, huelgas, fuegos, explosiones, temblores de tierra, accidentes, catástrofes, inundaciones y otras perturbaciones ambientales mayores, condiciones severas e inusuales del tiempo.

Caso Fortuito significa aquel acontecimiento que no ha podido preverse, o que previsto no ha podido evitarse, por ser extraño a la voluntad de las personas.

Las causas de Fuerza Mayor o Caso Fortuito especificadas anteriormente no incluyen:

1. Cualquier evento causado por negligencia o acción intencional de una parte.
2. Cualquier evento que una de las partes pudo haber tomado en cuenta al momento de la firma o de la ejecución de este Contrato para evitar incumplimiento de sus obligaciones.
3. Insuficiencia de recursos o fallas en el cumplimiento de cualquier pago bajo este Contrato.

La falla de una parte involucrada en el presente Contrato, que le impida cumplir cualquiera de sus obligaciones, no será considerada como incumplimiento, siempre y cuando éste surja de un evento de Fuerza Mayor o Caso Fortuito y la parte afectada haya tomado todas las precauciones razonables, con el debido esmero y cuidado, siempre con el objetivo de cumplir con los términos y condiciones establecidos en este Contrato.

Si por una causa de Fuerza Mayor o Caso Fortuito, **EL PRESTADOR DE SERVICIO** no concluye sus labores en el plazo establecido, el **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA**, extenderá el Contrato por un tiempo igual al periodo en el cual **EL PRESTADOR DE SERVICIO** no pudo cumplir, debido únicamente a esta causa.

**EL PRESTADOR DE SERVICIO** tendrá derecho al pago o los pagos establecidos en el presente Contrato durante el periodo de incumplimiento como resultado de una causa de Fuerza Mayor o Caso Fortuito. Igualmente tendrá derecho al reembolso de cualquier gasto adicional directamente relacionado con las obligaciones resultantes del Contrato en el que incurra durante el periodo de Fuerza Mayor o Caso Fortuito.



Si **EL PRESTADOR DE SERVICIO** dejara de presentar tal reclamación o de dar el aviso requerido dentro del período especificado, se considerará como que ha renunciado a su derecho en relación a la ocurrencia de la Fuerza Mayor o Caso Fortuito.

#### **ARTÍCULO 10.- MEDIDAS A TOMAR**

**LAS PARTES** acuerdan que:

- a) La parte afectada por un evento de Fuerza Mayor o Caso Fortuito deberá tomar las medidas razonables para suprimir la inhabilidad de la otra Parte en cumplir con sus obligaciones.
- b) La parte afectada por un evento de Fuerza Mayor o Caso Fortuito deberá notificar, en un plazo no mayor de veinticuatro (24) horas y por escrito a la otra parte la ocurrencia del evento, indicando su naturaleza y causa; de igual manera deberá notificar por escrito a la otra parte la restauración de las condiciones normales tan pronto se resuelva la situación de Fuerza Mayor o Caso Fortuito.
- c) Las partes adoptarán todas las medidas posibles para reducir las consecuencias adversas de un evento de Fuerza Mayor o Caso Fortuito.

#### **ARTÍCULO 11.- OBLIGACIONES DE EL PRESTADOR DE SERVICIO**

**EL PRESTADOR DE SERVICIO** prestará los servicios previstos en el presente Contrato como se describen en los Términos de Referencia.

**EL PRESTADOR DE SERVICIO** presentará al **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA**, de su propia iniciativa o a solicitud de aquella, todas las informaciones y aclaraciones relacionadas con la ejecución del Contrato.

**EL PRESTADOR DE SERVICIO** realizará los servicios y cumplirá sus obligaciones establecidas bajo este Contrato con diligencia, eficiencia y economía, conforme a las normas y prácticas generalmente aceptadas y a las normas para el ejercicio del servicio contratado, reconocidas por los organismos internacionales y nacionales. Asimismo empleará métodos ortodoxos de administración y utilizará la tecnología avanzada más adecuada, así como los equipos, maquinarias y materiales más seguros y eficaces durante el desempeño de su gestión. **EL PRESTADOR DE SERVICIO** actuará en todo momento como **PRESTADOR DE SERVICIO** fiel con relación a cualquier asunto relacionado con sus servicios o con este Contrato y apoyará y resguardará los intereses del **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA** cuando esté tratando con otros contratistas o terceras personas, dentro de las limitaciones del personal de alcance de los servicios y los recursos de **EL PRESTADOR DE SERVICIO**.

**EL PRESTADOR DE SERVICIO** ejecutará y concluirá sus servicios y subsanará cualquier deficiencia en los mismos identificados por el **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA** con el cuidado y la diligencia debidos y en riguroso cumplimiento de las disposiciones del Contrato.

**EL PRESTADOR DE SERVICIO** se atenderá a las órdenes administrativas impartidas por el **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA** vía El Coordinador. Cuando **EL PRESTADOR DE**

m e f c  
FD



**SERVICIO** considere que las exigencias de una orden administrativa sobrepasan El Contrato, deberá notificarlo al **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA** vía **El Coordinador** en un plazo de quince (15) días a partir del recibo de la orden administrativa. La ejecución de la orden administrativa no se suspenderá como consecuencia de dicha notificación.

**EL PRESTADOR DE SERVICIO** respetará y cumplirá toda la legislación y normativa vigente en el Estado Dominicano.

#### **ARTÍCULO 12.- DEL PERSONAL.**

**EL PRESTADOR DE SERVICIO** empleará y proveerá el personal técnico, capacitado y de experiencia que demanden los servicios contratados.

Los títulos, la descripción del trabajo acordado, las calificaciones mínimas y los periodos de tiempo estimados en que laborará el personal técnico de **EL PRESTADOR DE SERVICIO** para la realización de sus servicios, se especifican en los Pliegos de Condiciones Específicas.

#### **ARTÍCULO 13.- APROBACIÓN DEL PERSONAL.**

Para la aceptación de la Oferta por parte del **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA** del personal **EL PRESTADOR DE SERVICIO** deberá someter una copia del curriculum vitae de cada persona incluida, al **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA**, para su revisión y aprobación. Si el **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA** no lo objeta dentro de los primeros diez (10) días de recibida la copia, se entiende que el personal en cuestión ha sido aprobado.

#### **ARTÍCULO 14.- REMOCIÓN O REEMPLAZO DE PERSONAL.**

**EL PRESTADOR DE SERVICIO** no podrá realizar cambios de personal sin previa autorización del **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA**, la cual no será negada sin motivo justificado. En caso de que por razones ajenas a la voluntad de **EL PRESTADOR DE SERVICIO** sea necesario el reemplazo de cualquier personal **EL PRESTADOR DE SERVICIO**, debe notificar al **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA** dicha decisión, comprometiéndose a que dicho reemplazo sea por una persona con semejantes aptitudes y experiencia. El **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA** se reserva el derecho de objetar cualquier personal, en cualquier momento, siempre y cuando existan causas justificadas para hacerlo.

#### **ARTÍCULO 15.- CONFLICTO DE INTERESES**

**EL PRESTADOR DE SERVICIO** no se Beneficiará de Otros Pagos. El pago a ser recibido por **EL PRESTADOR DE SERVICIO** previsto en el Artículo 5 del presente Contrato, constituye la única remuneración con relación al alcance del mismo. Por tanto **EL PRESTADOR DE SERVICIO** no podrá exigir ningún pago adicional por ningún concepto en relación con las actividades establecidas en este Contrato o en cumplimiento de sus obligaciones. Además, **EL PRESTADOR DE SERVICIO** utilizará sus mejores esfuerzos para asegurar que su personal técnico tampoco reciba remuneración adicional a la prevista en este Contrato.





#### **ARTÍCULO 16.- PROHIBICIÓN DE ACTIVIDADES CONFLICTIVAS**

Ni **EL PRESTADOR DE SERVICIO** ni su personal técnico acreditado tendrán derecho a comprometerse, directa o indirectamente, en cualquier negocio o actividad profesional que pueda producir un conflicto de intereses con las responsabilidades puestas a su cargo en virtud de este Contrato.

#### **ARTÍCULO 17.- PRESENTACIÓN DE INFORMES**

**EL PRESTADOR DE SERVICIO** presentará sus informes en conformidad con el Pliego de Condiciones Específicas.

Toda la documentación e informes preparados por **EL PRESTADOR DE SERVICIO**, exclusivamente para el desarrollo del objeto de este Contrato, y que se detallan en los Pliegos de Condiciones Específicas, serán de uso exclusivo del **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA**. **EL PRESTADOR DE SERVICIO** deberá entregar al **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA** todos los documentos antes mencionados junto a un inventario, a más tardar en la fecha de rescisión o terminación contractual, pudiendo **EL PRESTADOR DE SERVICIO** retener una copia de los mismos, comprometiéndose a no utilizarlos para fines no relacionados con el Contrato, sin el consentimiento del **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA**. Entendiéndose que cualquier uso ajeno a los servicios prestados especificados en este Contrato, compromete la responsabilidad de **EL PRESTADOR DE SERVICIO**.

#### **ARTÍCULO 18.- APROBACIÓN DE INFORMES Y DOCUMENTOS**

**EL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA** aprobará, comentará o rechazará los informes y documentos previstos en el artículo precedente. Si no hay una respuesta por escrito en un plazo de sesenta (60) días, los informes y documentos se considerarán aprobados.

#### **ARTÍCULO 19- CONFIDENCIALIDAD.**

Todos los informes y documentos que se produzcan como consecuencia del presente Contrato no podrán ser divulgados por el prestador del servicio a terceras personas o instituciones, durante ni después de la expiración del presente Contrato, sin la autorización escrita del **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA**.

#### **ARTÍCULO 20.- GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO**

Para garantizar el fiel cumplimiento del presente Contrato **EL PRESTADOR DE SERVICIO** hace formal entrega de una garantía bancaria o una póliza de seguros a favor del **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA**, en cumplimiento a lo establecido en los artículos 112 del Reglamento de Aplicación de la Ley, emitido mediante el Decreto 543-12, de fecha seis (6) de septiembre del dos mil doce (2012), por un valor equivalente al Cuatro por ciento (4%) del monto del Contrato.

**PARRAFO I.** Dicha garantía responderá de los daños y perjuicios que se produzcan al **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA** en caso de incumplimiento, que determinará en todo caso la realización de la garantía, independientemente del resto de acciones que legalmente procedan.



#### ARTÍCULO 21.- RESPONSABILIDAD DE SEGUROS.-

**EL PRESTADOR DE SERVICIO**, será en todo momento la única responsable y protegerá al **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA** y a su representante frente a cualquier reclamación de terceros por concepto de indemnización por daños de cualquier naturaleza o lesiones corporales producidas como consecuencia de la ejecución del presente Contrato por **EL PRESTADOR DE SERVICIO**, y su respectivo personal. A tales efectos deberá presentar para la suscripción del presente Contrato la póliza de responsabilidad civil general correspondiente.

#### ARTÍCULO 22.- INDEMNIZACIÓN POR PARTE DE EL PRESTADOR DE SERVICIO

**EL PRESTADOR DE SERVICIO** será responsable dentro de los límites de su seguro de responsabilidad civil general, de indemnizar al **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA** total y efectivamente contra toda pérdida, daños, perjuicios, muertes, gastos, acción, procedimiento, demanda, costos y reclamaciones de una tercera persona, ocurrida durante la ejecución del presente Contrato o dos (2) años siguientes a su terminación, incluyendo, pero sin limitar, a honorarios y gastos legales incurridos por el **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA**, pero solamente en la medida en que tales pérdidas, daños, o perjuicios sean resultado de actos ilícitos o negligencia de **EL PRESTADOR DE SERVICIO**, así como del uso o violación de cualquier patente de invención o propiedad intelectual o de cualquier hecho o acontecimiento que resulte como consecuencia de su falta

#### ARTÍCULO 23.- OBLIGACIONES DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA

**EL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA** hará sus mejores esfuerzos para asegurar que el Gobierno:

- a) Provea a **EL PRESTADOR DE SERVICIO** y a su personal técnico acreditado de cualquier documento gubernamental necesario para la realización de los servicios establecidos en este Contrato;
- b) Facilite para el personal técnico acreditado con rapidez las visas de entrada y salida, permisos de residencia, cédula y cualquier otro documento necesario para su permanencia en el país (**si procede**);
- c) Facilite la entrada de cualquier material y/o equipo necesario para la realización de los servicios, así como de las pertenencias del personal extranjero y **EL PRESTADOR DE SERVICIO** (**si procede**);
- d) Emita las instrucciones necesarias a los agentes, funcionarios y representantes del Estado para la rápida y efectiva ejecución de los servicios;
- e) Gestione en favor de **EL PRESTADOR DE SERVICIO** y su personal complementario para la realización de los servicios a ser prestados, el cumplimiento de cualquier requisito para registrar u obtener permiso para ejercer la profesión (**si procede**);
- f) Conceda a **EL PRESTADOR DE SERVICIO** y su personal complementario el privilegio, al amparo de las leyes nacionales, de traer al país cantidades razonables de divisas para los





finde de cumplir con sus obligaciones y de repatriar las sumas que hayan sido ganadas por **EL PRESTADOR DE SERVICIO** y el personal, en la ejecución de sus servicios (si procede).

#### ARTÍCULO 24.- MODIFICACIONES AL CONTRATO.

Cualquier modificación a los términos y condiciones del presente Contrato deberá hacerse por acuerdo mutuo entre **LAS PARTES**, por escrito, mediante enmiendas numeradas cronológicamente y la fecha de vigencia de cada una se contará a partir de la fecha de aprobación realizada por el **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA**.

#### ARTÍCULO 25.- SUSPENSIÓN.

Por Parte de **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA**

**EL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA** tendrá derecho a suspender los pagos e inclusive sus servicios a **EL PRESTADOR DE SERVICIO** mediante notificación escrita (excepto por trabajos que hayan sido efectuados y aprobados por la misma) si **EL PRESTADOR DE SERVICIO** incumple sus obligaciones establecidas bajo este Contrato, siempre y cuando la notificación de la suspensión:

- (i) Especifique la naturaleza del incumplimiento, y
- (ii) Requiera que **EL PRESTADOR DE SERVICIO** resuelva el incumplimiento dentro de un periodo no mayor de diez (10) días a partir del recibo de la notificación de suspensión.

Por Parte de **EL PRESTADOR DE SERVICIO**:

**EL PRESTADOR DE SERVICIO** tendrá derecho a suspender la prestación de sus servicios mediante notificación por escrito al **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA**, si ésta incumple sus obligaciones establecidas en virtud de este Contrato, siempre y cuando la notificación de la suspensión:

- (i) Especifique la naturaleza del incumplimiento; y
- (ii) Requiera que el **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA** resuelva el incumplimiento dentro de un periodo no mayor de diez (10) días a partir del recibo por parte del **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA** de la notificación de suspensión.

La suspensión se aplicará a partir de la fecha de vencimiento del plazo indicado en la notificación.

#### ARTÍCULO 26.- RESCISIÓN DEL CONTRATO.

El **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA** sólo podrá rescindir el presente Contrato unilateralmente en el caso de falta grave de **EL PRESTADOR DE SERVICIO** y siempre que la misma no sea originada por acontecimientos de Fuerza Mayor o Caso Fortuito.

**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA** podrá rescindir, sin responsabilidad ninguna, el presente Contrato, así como ejecutar la Fianza de Fiel Cumplimiento de Contrato, si **EL PRESTADOR DE SERVICIO** fuese a la quiebra, o si se extendiese contra él una orden de administración judicial, o si se



presentase una petición de declaración en quiebra, o si hiciese algún convenio con sus acreedores o una cesión a favor de ellos.

En el caso en que **EL PRESTADOR DE SERVICIO** desee renunciar o que ambas partes deseen rescindir el Contrato por acuerdo mutuo se deberá notificar por escrito a la otra parte con un tiempo de tres (03) meses de anticipación. El **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA** compensará a **EL PRESTADOR DE SERVICIO** de acuerdo al tiempo y al trabajo porcentual ejecutado a la fecha.

#### ARTÍCULO 27.- CESE DE DERECHOS.

Con la rescisión del presente Contrato, conforme lo establecido en el Artículo que antecede, cesan todos los derechos y obligaciones a excepción de:

- (i) Aquellos derechos y obligaciones del **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA** que estén pendientes a la fecha de rescisión o terminación; y
- (ii) La obligación de confidencialidad a que se refiere el Artículo 21.

#### ARTÍCULO 28.- CESIÓN DE CONTRATO.

La capacidad técnica de **EL PRESTADOR DE SERVICIO** es el objetivo esencial de la utilización de sus servicios, por tanto éste Contrato no podrá ser cedido, ni en todo ni en parte, sin la autorización previa por escrito del **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA**. No obstante **EL PRESTADOR DE SERVICIO** podrá utilizar los servicios de otra firma asociada para el cumplimiento del mismo sin costo adicional para el **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA**.

#### ARTÍCULO 29.- NULIDADES DEL CONTRATO.

La violación del régimen de prohibiciones establecido en el Artículo 14 de la Ley 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, su modificatoria, originará la nulidad absoluta del Contrato, sin perjuicio de otra acción que decida interponer **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BARAHONA**.

La división del presente Contrato, con el fin de evadir las obligaciones de la Ley 340-06 y de las normas complementarias que se dicten en el marco del mismo, será causa de nulidad del mismo

#### ARTÍCULO 30.- ARREGLO DE CONFLICTOS.

**LAS PARTES** se comprometen a realizar sus mejores esfuerzos para resolver en forma amigable los conflictos o desacuerdos que pudieran surgir con relación al desarrollo del presente Contrato y su interpretación.

#### ARTÍCULO 31.- SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Todo litigio, controversia o reclamación resultante de este Contrato o relativo al mismo, su incumplimiento, su interpretación, su resolución o nulidad será sometido al Tribunal Contencioso, Tributario, Administrativo, instituido mediante la Ley 13-07, de fecha cinco (05) de febrero del dos mil siete (2007).

#### ARTÍCULO 32.- INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO.





El significado e interpretación de los términos y condiciones del presente Contrato se hará al amparo de las leyes de la República Dominicana.

**ARTÍCULO 33.- IDIOMA OFICIAL.**

El presente Contrato ha sido redactado en español, que será el idioma de control para todos los asuntos relacionados con el significado e interpretación de los términos y condiciones del presente documento.

**ARTÍCULO 34.- TITULOS.**

Los títulos no limitarán, alterarán o modificarán el significado de este Contrato.

**ARTÍCULO 35.- LEGISLACIÓN APLICABLE.**

**EL PRESTADOR DE SERVICIO** realizará sus servicios de conformidad con las leyes nacionales y tomará todas las medidas necesarias para asegurar que su personal técnico cumpla con las leyes vigentes en la República Dominicana.

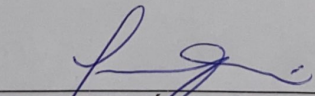
**ARTÍCULO 36.- ELECCIÓN DE DOMICILIO.**


Para todos los fines y consecuencias del presente Contrato, **LAS PARTES** eligen domicilio en las direcciones que figuran en la parte introductiva del presente Contrato, en el cual recibirán válidamente todo tipo de correspondencia o notificación relativa al presente Contrato, su ejecución y terminación.

**ARTÍCULO 37.- ACUERDO INTEGRAL.**

El presente Contrato y sus anexos contienen todas las estipulaciones y acuerdos convenidos entre **LAS PARTES**; en caso de ambigüedad, duda o desacuerdo sobre la interpretación del mismo y sus documentos anexos, prevalecerá su redacción. Asimismo se establece que si alguna de las disposiciones de este Contrato se declarara inválida, las demás no serán afectadas y permanecerán plenamente vigentes.


**HECHO Y FIRMADO** en Tres (3) originales de un mismo tenor, uno para cada una de **LAS PARTES**, y el otro para los fines correspondientes, en el Municipio de Barahona, Barahona, República Dominicana, a los Siete (07) días del mes de Julio del año Dos Mil Veinte (2020).

  
**MICTOR EMILIO FERNÁNDEZ DE LA CRUZ**  
Actuando en nombre y representación de  
**Ayuntamiento Municipal de Barahona**

  
**FREDDY ANTONIO DIAZ MEDINA**  
Actuando en nombre y representación de  
**Servicios Díaz Ortiz, EIRL**

Yo; **DR. VÍCTOR MANUEL HAMILTON FELIZ**, Notario Público de los del número del Municipio de Barahona, inscrito en el Honorable Colegio de Notarios Incorporados de la República bajo el número, 1582. Certifico y doy Fe que por ante mi han comparecido los señores **Lic. Mictor Emilio Fernández de la Cruz**, actuando en Nombre y Representación del **Ayuntamiento Municipal de Barahona**; y **Freddy Antonio Díaz Medina**, actuando en nombre y representación de **Servicios Díaz Ortiz, EIRL**, de generales que constan, quienes en mi presencia de manera libre y voluntaria y en señal de aprobación del contenido del presente acto han estampado sus firmas declarándome que esa es la forma como acostumbran a firmar en todos sus actos tanto Públicos como Privados, en la Ciudad de Barahona, hoy día Siete (07) del mes de Julio del año Dos Mil Veinte (2020).



  
**DR. VÍCTOR MANUEL HAMILTON FELIZ**  
Abogado Notario Público.

